



**PROGRAMMA DI MOBILITÀ ERASMUS ITALIANO  
A FAVORE DI STUDENTI DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA MEDICA (LM-21)  
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA**

**BANDO DI SELEZIONE  
ANNO ACCADEMICO 2024/2025**

**Art. 1 - ERASMUS ITALIANO: PROGRAMMA DI MOBILITÀ NAZIONALE**

Il presente Bando è stato elaborato in applicazione del D.M. 28/03/2024 n. 548 che ha istituito il Programma Erasmus italiano per la mobilità studentesca sul territorio nazionale.

Sulla base delle convenzioni stabilite tra gli Atenei, il suddetto programma mira a supportare la costruzione di percorsi di studio innovativi che promuovano l'interdisciplinarietà e la flessibilità dell'offerta formativa.

Gli studenti selezionati potranno frequentare i corsi e sostenere gli esami nell'ambito del proprio programma di studio e usufruire delle strutture dell'Ateneo ospitante, senza pagare tasse presso quest'ultimo.

Per supportare il periodo di mobilità nell'ambito del Programma Erasmus italiano è prevista l'assegnazione di una borsa di studio.

**Art. 2 – CORSO DI STUDIO INTERESSATO E BORSE DI STUDIO PREVISTE**

Per l'a.a. 2024/2025 sono bandite n. 2 borse di studio dell'importo mensile di € 350,00 ciascuna (al lordo delle imposte a carico del beneficiario) per un massimo di 6 mesi, a favore degli studenti iscritti al 1° o al 2° anno del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Medica (LM-21) per mobilità presso il Politecnico di Bari.

**Art. 3 – MODALITÀ DI EROGAZIONE**

L'erogazione della borsa per un periodo di 6 mesi è pari a € 2.100,00 al lordo degli oneri a carico del beneficiario; nel caso in cui la permanenza fosse inferiore a 6 mesi, l'importo della borsa verrà erogato in relazione alle mensilità realmente effettuate, calcolando un importo mensile di € 350,00.

Tale importo potrà essere rimodulato in funzione dell'assegnazione del MUR.

Il sostegno finanziario alla mobilità non copre tutte le spese, ma è da considerarsi come un contributo ai maggiori oneri legati al soggiorno in altra città. Ogni studente selezionato dovrà provvedere alle spese di viaggio, vitto, alloggio, sanitarie e alle altre spese eventualmente previste presso l'Ateneo ospitante.

Agli studenti selezionati verrà erogato sull'iban indicato nella domanda il 50% del **contributo bandito** entro 15 giorni lavorativi dall'inizio della mobilità e solo a fronte del certificato di arrivo presso l'Università ospitante. Al rientro, successivamente del riconoscimento in carriera dei CFU maturati in mobilità, allo studente verrà erogata la seconda *tranche* di pagamento pari al restante 50% o conguaglio della borsa.

L'Università procederà alla revoca della borsa di studio, con conseguente obbligo di restituzione da parte dello studente delle somme già percepite, nei seguenti casi:

- permanenza nella sede ospitante inferiore a 3 mesi;
- maturazione di un numero di CFU inferiore a 6;
- mancato riconoscimento in carriera dei CFU acquisiti in mobilità;
- non partecipazione alle attività didattiche presso l'Ateneo ospitante;
- gravi inadempienze dello studente nel periodo di mobilità segnalate dai tutor dell'Ateneo ospitante;
- rinuncia al periodo di mobilità.

#### **Art. 4 – DURATA E TIPOLOGIA DI MOBILITÀ**

Il periodo di mobilità potrà avere una durata minima di 3 mensilità (90 giorni) e una durata massima di 6 mensilità.

Gli studenti possono svolgere il periodo di mobilità solo dopo:

- il completamento della procedura di selezione;
- l'accettazione del contributo;
- l'approvazione del *Learning Agreement* da parte del docente "referente piano degli studi" del proprio corso di studio;
- la firma dell'Accordo di mobilità.

Le mobilità si svolgeranno presso l'Ateneo ospitante, dove gli studenti potranno frequentare i corsi e sostenere gli esami previsti dal loro *Learning Agreement*.

Gli studenti possono fruire dei servizi di tipo didattico messi a disposizione dall'Ateneo ospitante, ma devono provvedere autonomamente all'organizzazione del soggiorno.

Nell'ambito della mobilità è previsto lo svolgimento di un periodo di studio e il sostenimento della prova di esame a conclusione delle attività didattiche frequentate. Al termine del periodo di mobilità devono essere conseguiti un minimo di 6 CFU.

Il periodo di mobilità deve terminare almeno 50 giorni prima del conseguimento del titolo nel caso in cui si svolga a ridosso della conclusione del percorso di studi. Non sarà possibile ottenere il titolo di studio finale prima di aver completato il periodo di mobilità e prima che il Consiglio di Corso di Laurea abbia riconosciuto l'attività formativa svolta presso l'Ateneo ospitante.

Lo studente dovrà tempestivamente comunicare la riduzione della durata del periodo di mobilità o la rinuncia al seguente indirizzo email: [erasmusitaliano@uniroma2.it](mailto:erasmusitaliano@uniroma2.it).

#### **Art. 5 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono presentare domanda tutti gli studenti:

- a) iscritti a tempo pieno al primo o secondo anno del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Medica dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata per l'a.a. 2023/2024;
- b) in regola con tutti i pagamenti dovuti a questo Ateneo;
- c) con un'attestazione ISEE familiare valido per il diritto allo studio non superiore a € 36.000,00. Il valore ISEE verrà desunto dal profilo Delphi dello studente per l'anno accademico 2023/2024. Per chi non ha dichiarato il valore ISEE per l'a.a. 2023/2024 sul proprio profilo Delphi può inviare, entro la scadenza del presente bando, una attestazione ISEE valida per il diritto allo studio alla seguente email: [erasmusitaliano@uniroma2.it](mailto:erasmusitaliano@uniroma2.it). Gli studenti che hanno anche redditi familiari all'estero devono presentare, entro la scadenza del presente bando, un ISEE parificato corredato della documentazione tradotta e legalizzata di tutti beni mobili e immobili posseduti dalla famiglia.

#### **Art. 6 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione al bando si presenta solo ed esclusivamente online, compilando il Form reperibile all'indirizzo [https://www-2023.studenti.uniroma2.it/it\\_it/erasmus-2-2/](https://www-2023.studenti.uniroma2.it/it_it/erasmus-2-2/), utilizzando il proprio account istituzionale: [nome.cognome@uniroma2.eu](mailto:nome.cognome@uniroma2.eu).

Sarà possibile compilare una sola domanda entro le **ore 12:00 del 16/09/2024**. Dopo aver completato la candidatura attraverso la compilazione del Form, apparirà un messaggio di conferma. Una volta confermata la compilazione della domanda, non sarà più possibile modificarla e l'errata compilazione della stessa costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Alla scadenza sopra indicata, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile presentare la domanda.

Non saranno accettate domande di partecipazione pervenute con modalità e tempi diversi da quelli riportati nel presente

articolo.

#### **Art. 7 – CRITERI PER LA SELEZIONE DELLE CANDIDATURE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE**

Le candidature saranno esaminate da una Commissione nominata con decreto rettorale.

La graduatoria di merito sarà stilata sulla base del punteggio pesato come di seguito indicato:

- il 50% dalla media ponderata dei voti degli esami sostenuti entro il 10 agosto 2024;
- il 50% dal numero di CFU acquisiti entro il 10 agosto 2024.

A parità di punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane.

Le **graduatorie saranno pubblicate** sul sito di Ateneo, nella pagina dedicata all'Erasmus italiano: [https://www-2023.studenti.uniroma2.it/it\\_it/erasmus-2-2/](https://www-2023.studenti.uniroma2.it/it_it/erasmus-2-2/), entro il **24 settembre 2024**.

Qualora dovessero risultare posti vacanti per rinuncia di vincitori, sarà data comunicazione agli idonei dello scorrimento della graduatoria.

#### **Art. 8 – PROGRAMMA DI STUDIO (*Learning agreement*)**

Dopo la sottoscrizione del Modulo di Accettazione della Borsa ed entro 20 giorni prima dell'inizio della mobilità, gli studenti sono tenuti a prendere contatto con il docente "referente piano degli studi" del proprio corso di studio e concordare una proposta di *Learning agreement* che definisca in dettaglio il periodo e le attività da svolgere presso l'Ateneo ospitante e quelle presenti nel proprio piano di studio che si intendono convalidare attraverso l'esperienza di mobilità. Per le attività didattiche che lo studente seguirà presso l'Ateneo partner, sarà indicata la corrispondente attività che verrà riconosciuta al rientro dalla mobilità presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata.

Sulla base del periodo indicato nel *Learning agreement* (nel rispetto del numero minimo di mesi previsto) sarà determinato l'intero importo della borsa di studio.

Il *Learning agreement* deve essere approvato dal docente "referente piano degli studi" del proprio corso di studio e dall'Ateneo ospitante.

L'Università degli Studi di Roma Tor Vergata provvederà a comunicare all'Ateneo ospitante i dati anagrafici dello studente e le attività che verranno seguite, contestualmente fornirà allo studente i contatti dell'Ateneo ospitante per ricevere assistenza durante il periodo di mobilità.

Eventuali modifiche al programma di studio iniziale dovranno essere concordate con il docente "referente piano degli studi" del proprio corso di studio firmatario del *Learning Agreement* e tempestivamente comunicata via email a [erasmusitaliano@uniroma2.it](mailto:erasmusitaliano@uniroma2.it).

#### **Art. 9 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA MOBILITÀ**

La partenza per la mobilità Erasmus italiano per studio è subordinata:

- 1) al mantenimento, per l'a.a. 2024/25, dell'iscrizione a tempo pieno al medesimo corso per il quale si è presentata la candidatura;
- 2) alla regolarità contributiva alla data della partenza.

Durante il periodo di mobilità lo studente dovrà continuare ad adempiere ai propri doveri nei confronti dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, versando la tassa regionale e il contributo onnicomprensivo per l'anno accademico di riferimento e rispettando le scadenze e gli adempimenti indicati dalla Segreteria Studenti.

#### **Art. 10 – REGISTRAZIONE PRESSO LA SEDE OSPITANTE**

Gli studenti, durante il periodo di mobilità, sono tenuti al rispetto delle norme e delle regole previste dall'Ateneo ospitante.

Al fine di espletare il riconoscimento e iniziare formalmente il periodo di mobilità, gli studenti sono tenuti a presentarsi presso la sede dell'Ateneo ospitante al momento dell'arrivo.

Analogamente, a conclusione del periodo di mobilità gli studenti sono tenuti a presentarsi presso la sede dell'Ateneo ospitante per l'espletamento delle relative procedure.

L'Ateneo ospitante provvederà a dare comunicazione formale all'Università degli Studi di Roma Tor Vergata dell'inizio e del termine del periodo di mobilità.

#### **Art. 11 - MODALITÀ DI RICONOSCIMENTO DEL PERIODO DI MOBILITÀ**

Ai fini del riconoscimento in carriera dei CFU e dell'erogazione del saldo del contributo, è necessario che:

- al rientro dal soggiorno, lo studente faccia pervenire tramite email a [erasmusitaliano@uniroma2.it](mailto:erasmusitaliano@uniroma2.it) l'Attestato di arrivo/partenza firmato e timbrato dalla sede ospitante al termine del periodo di studio;
- l'attività abbia una durata minima di 3 mesi (90 giorni) e massima di 6 mesi;
- lo studente concluda il periodo di mobilità almeno 50 giorni prima della data di discussione della tesi;
- lo studente maturi almeno 6 CFU presso la sede ospitante e produca tramite email a [erasmusitaliano@uniroma2.it](mailto:erasmusitaliano@uniroma2.it) la relativa certificazione delle attività svolte e degli esami sostenuti rilasciata dall'Università ospitante.

#### **ATTENZIONE:**

Nel caso in cui i CFU maturati presso l'Ateneo ospitante fossero inferiori a 6 lo studente dovrà restituire l'intera borsa mantenendo tuttavia il diritto al riconoscimento dei crediti maturati.

Nel caso in cui il Corso di Studio non riconosca e non converta in CFU l'attività effettuata dallo studente presso l'Università ospitante, lo studente perderà ogni diritto al finanziamento e sarà tenuto alla restituzione di quanto indebitamente percepito.

In caso di bocciatura, l'esame sostenuto dallo studente non potrà produrre CFU riconoscibili presso questo Ateneo e pertanto tale esame non potrà essere considerato ai fini del pagamento del contributo.

#### **Art. 12 - COPERTURA ASSICURATIVA**

Ogni studente vincitore della borsa è coperto per infortuni e responsabilità civile durante le attività didattiche presso la sede ospitante da una polizza assicurativa a carico dell'Università degli studi di Roma Tor Vergata.

#### **Art. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge 241/1990 è nominato responsabile del procedimento amministrativo il Dott. Ercole Angelucci, Responsabile dell'Area 1 della Direzione I – Didattica e Servizi agli Studenti.

#### **Art. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata che agirà in conformità al Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") e al D. Lgs. 196/2003, così come novellato dal D. Lgs. 101/2018 ("Codice della privacy").

I dati personali forniti dagli interessati saranno trattati dall'Università degli Studi di Roma Tor Vergata per le finalità indicate nel presente bando.

L'Università fornirà agli interessati l'informativa denominata "Informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") per gli utenti che intendono iscriversi alle prove di ammissione/selezione e agli esami di stato, per

gli utenti che intendono immatricolarsi ai corsi di studio e per gli studenti, laureandi, laureati, specializzandi e dottorandi dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata", rinvenibile sul sito Istituzionale di Ateneo al seguente link: <http://utov.it/s/privacy> .

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Tel. 06/7259.2099

Email: [erasmusitaliano@uniroma2.it](mailto:erasmusitaliano@uniroma2.it)

**IL PRORETTORE VICARIO**  
Prof. Carlo Nucci